

## Resultatlønskontrakt for rektor Dorte Gade for perioden: 1. august 2016 til 31. juli 2017

---

Denne resultatlønskontrakt følger Undervisningsministeriets retningslinjer (bemyndigelseskrivelse) for anvendelse af resultatløn for ledere ved selvejende uddannelsesinstitutioner, som er meddelt institutionerne i skrivelse af 27. juni 2013. jf. <http://www.uvm.dk/Administration/Loen-og-ansættelse/Loen/Resultatloen>

Resultatlønskontrakten er udarbejdet med baggrund i Moderniseringsstyrelsens måleksempel, samt resultatlønskontrakter for direktører på uddannelsesområdet.

Bestyrelsen har givet rektor bemyndigelse til at indgå resultatlønskontrakt og udbetale engangsvederlag for merarbejde/særlig indsats med institutionens øvrige ledere. Bestyrelsen har besluttet, at der skal anvendes samme model for resultatlønskontrakt til øvrige ledere, som benyttes for øverste leder.

### Resultatkontraktens formål:

- Den skal fungere som et styringsredskab for bestyrelsen.
- Den skal understøtte dialogen mellem bestyrelse og ledelse om fastsættelse og gennemførelse af væsentlige lang- og kortsigtede målsætninger.
- Den skal skabe synlighed og gennemskuelighed omkring institutionens mål og resultater.

### Kontrakten er opdelt i 2 rammer.

- Basisrammen: Indsatsområderne afspejler institutionens udfordringer, kortsigtede som langsigtede.
- Ekstrarammen: Indsatsområderne indeholder krav om markante resultater, som fører til synlige ændringer for institutionen.

For perioden 1. august 2016 til 31. juli 2017 skal der blandt indsatsområderne i ekstrarammen indgå følgende to målsætninger om:

- Et målrettet arbejde med prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid, så lærerne anvender en større del af deres arbejdstid sammen med eleverne ved undervisning eller andre læringsaktiviteter.
- En målrettet indsats mod frafald.

Rammen for skolens rektor Dorte Gade er 60.000 kr. på basisrammen og 40.000 kr. på ekstrarammen.

Resultatlønskontrakten og dennes efterfølgende udmøntning offentliggøres på skolens hjemmeside.

## Fokuspunkter for det kommende skoleår

I skoleåret 2016 -17 har vi særligt fokus på, at der skabes resultater på følgende områder:

### Basisrammen

- ❖ Forberedelse af gymnasireformen
- ❖ Arbejde med nyt udbud med henblik på at sikre Bjerringbro Gymnasiums fremtid.
- ❖ Kvalitetssikring – evalueringsplan
- ❖ Samarbejde om skoleudvikling / undervisningsudvikling.
- ❖ Økonomisk ansvarlighed

### Ekstrarammen:

- ❖ Prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid
- ❖ Fastholdelse af elever

## Basisrammen

### 1.1. Forberedelse af gymnasireformen.

Der arbejdes på at skabe en smidig overgang til skoleåret 2017-18, hvor den nye gymnasireform formodes at træde i kraft.

#### Indfrielse – der foreligger:

- a. Overordnet køreplan for implementering af reformen.
- b. Plan for implementering af nyt grundforløb – herunder det nye grundforløbets struktur og indhold.
- c. Oversigt over pilotarbejde i forbindelse med 1.g-elevs kvalificerede valg af studieretning.

### 1.2. Arbejde med nyt udbud af studieretninger mv. med henblik på at sikre BG's fremtid.

#### Indfrielse:

Ledelsen vil arbejde intensivt på at blive hørt i forhold til BG's særlige udfordringer og behov i forbindelse med gymnasireformen. Arbejdet med høring og ansøgninger herunder dispensationsansøgninger dokumenteres løbende over for bestyrelsen.

### 1.3. Kvalitetssikring – evalueringsplan

#### Indfrielse:

- a. Der udarbejdes en samlet kvalitetssikringsplan. Planen foreligger.
- b. Der udarbejdes 1-2 skabeloner for studiekompetencer, som kan støtte lærerne i deres vurderingsgrundlag og være med til at understøtte en god og fælles ramme for karaktergivning. Skabelon foreligger.

### 1.4. Samarbejde om skoleudvikling / undervisningsudvikling.

#### Indfrielse:

- a. Strategiplan for samarbejde om udvikling af undervisningen implementeres. Der foreligger eksempler på fælles planlagte faglige forløb – fx til det nye grundforløb.
- b. I tilknytning hertil gennemføres et kursus for hele lærerkollegiet i synlige læringsmål. Program for og evaluering af kurset foreligger.
- c. Der påbegyndes en it-strategiplan for lærere og elevs it-kompetencer og it-dannelse. It-strategiplan foreligger.
- d. Kortlægningen af skolens udsyn udvides til at omfatte nye som tidligere etablerede kontakter og samarbejdspartnere (erhvervsvirksomheder, institutioner herunder uddannelser mv).
- e. Der foreligger 2-3 eksempler på faggruppernes undersøgelse af læreplaner i forhold til at afdække, hvad der kan kobles op på eksternt samarbejde.

### 1.4. Økonomisk ansvarlighed

#### Indfrielse:

- a. Budgettet for 2017 skal dokumentere det fortsatte arbejde med at skabe balance mellem statsindtægter og udgifter.
- b. Der skal i tilknytning til kvartalsregnskabet (1. kvartal) for 2017 dvs. i forbindelse med bestyrelsesmødet i juni 2017 foreligge et overordnet udkast til budget for 2018 baseret på kendskabet til elevoptaget i 2017 samt de udmeldte besparelser for 2018-20.
- c. Halvårsregnskabet skal dokumentere økonomisk ansvarlighed.

## Ekstrammen

### 2.1. Prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid

Tilrettelæggelsen af skolehverdagen efter reformen skal fortsat sikre en optimering af den tid lærerne er sammen med eleverne set i forhold til lærerens samlede arbejdstid. Grundig planlægning af skoleåret skal sikre, at vi er præcis dem vi skal være, for at løse skolens kerneopgaver, og nå de mål vi sætter. Vi skal hverken være for mange eller for få i forhold til opgavestørrelsen og i forhold til den økonomiske ramme. Derfor skal vores redskaber til opgavefordeling til stadighed udvikles, så de tilgodeser behovet for tidlig og tydelig planlægning af ressourcerne. Dialog om opgavefordeling skal følges op af dialog om nye måder at samarbejde om opgaverne på. Såvel overtid som undertid er dyrt og skal i videst mulig omfang undgås. Derfor skal der i udstrakt grad arbejdes med fleksibilitet i organisationen i forhold til fordeling og om fordeling af opgaver. I løbet af 2017-20 skal vi endvidere have et fokus på andre områder, hvor der kan spares i budgettet gennem omlægning/optimering af driften.

#### Indfrielse:

- a. Der foreligger konkrete eksempler på, hvordan vi i planlægningen løsner op for tankegangen om én klasse, ét hold én lærer.

### 2.2. Fastholdelse af elever

Opfølgning og opstramning i forhold til nye indsatser i 15-16.

#### Indfrielse:

- a. Ekstra terminsprøve i udvalgte fag – herefter fokus på de elever, der dumper eller lige akkurat består. De tilbydes faglige fokuserede tiltag med henblik på et forbedret resultat frem mod 2. ordinære terminsprøve.
- b. Udvikling af studieparathed/valgkompetence for talenter. Nyt tiltag – Forskerspire implementeres.
- c. Der udarbejdes tydeligere retningslinjer for samarbejdet mellem studievejleder, AKT-medarbejder og mentorer.
- d. Der udvikles på 2.g elevsamtalen så trivsel og studievaner bliver en del af samtalen. Skabelon for samtalen foreligger.
- e. Faggrupperne undersøger løfteevne i fagene og diskuterer mulige indsatser for bedre løfteevne. Mødereferat foreligger.

## Opgørelse

De fire punkter under basisrammen vægter hver 25 %, og de to punkter under ekstrammen vægter hver 50 %. De respektive underpunkter vægter ligeligt.



Peter Lykke-Olesen

Bestyrelsesformand



Dorte Gade

Rektor