

# Opgavefordeling i bestyrelsen:

## Formand:

- Ansvarlig for vedtægter og bestyrelsen
- Tale ved 1g forældremøde
- Overrækkelse af legater ved dimissionen
- Afgørende sammen med rektor ved elevansøgninger om studierejsestøtte
- I fællesskab med resten af bestyrelsen: koordinering og planlægning af baren ved forårskoncert  
Koordinering og kontakt til forældre vedrørende pasning af baren ved elevfester. (Interesserede forældre opfordres til at melde sig ved 1g forældremødet.

## Rektor:

- Modtager elevansøgninger om studierejsestøtte
- Afgørelse om beløb for elevstøtte sammen med formand

## Bestyrelsesmedlem 1 + 2

### Sekretær (DG):

- Møde indkaldelse
- Møde referater
- Opdatering af BGV side på hjemmesiden
- Design og produktion af BGV info materiale til 1g forældremøde
- Bestilling af studenterose
- Udsendelse af julehilsen og kontingent reminder

### Regnskabsansvarlig (Lektor Kirsten Andreasen)

- Årsregnskab
- Kontakt til revisor
- Administrator af medlemsindbetalinger
- Udbetaling/overførsel af elevstøtte
- Udbetaling/overførsel af legat beløb
- Pengekasse ansvarlig ved forårskoncerten